

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет

Кафедра журналистики и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета Дроботуненко Е.В.



«22» июня 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(научно-исследовательская работа)

для направления подготовки 42.04.02 – Журналистика

Магистерская программа "Медиаобразование"

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации от

08.06.2017 № 529

## 1. Цель и задачи производственной практики (научно-исследовательской работы) (НИР)

**Цель проведения НИР:** Способствовать овладению видами деятельности, необходимыми для проведения исследований в области журналистики, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области.

### Задачи НИР:

1. Углубление и расширение знаний по методологии и методам научного исследования.
2. Формирование умений квалифицированного поиска, отбора, анализа актуальной научной информации, формирование умений представления полученной информации.
3. Выбор области и направления самостоятельного научного исследования.
4. Формирование умений проведения экспериментального исследования (получение данных, их обработка и оформление результата).
5. Формирование умений создания научного текста и публичного выступления.
6. Проведение и анализ результатов научного исследования в сфере СМИ с использованием современных научных методов и технологий.

## 2. Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является составной частью программы подготовки магистрантов и относится к блоку 2 «Практики», который базируется на базовой, вариативной частях и дисциплинах по выбору блока Б.1., определенных в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП (календарный учебный график, учебный план) и направленностью программы магистратуры. Научно-исследовательская работа является составной частью подготовки к государственной итоговой аттестации в виде защиты магистерской диссертации (ВКР).

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1	УК - 2		Медиаэкономика; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ПК - 3	Методология журналистского творчества; Режиссер медиа; Телевизионное интервью;	Производственная практика (профессионально-творческая); Преддипломная практика; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	ПК - 6	Методология и методика медиаисследований; Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях	Социологические методы исследования в журналистике; Производственная практика (преддипломная); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 3. Способы, формы и места проведения НИР

Способ проведения НИР – стационарная, выездная.

Форма проведения НИР – дискретная.

Место проведения НИР – базой проведения научно-исследовательской работы является кафедра журналистики и связей с общественностью. По личному заявлению студента возможно прохождение научно-исследовательской работы на базе СМИ Читы и Забайкальского края, с которыми заключен договор.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом требований их доступности для данной категории обучающихся. В случае необходимости учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации.

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
	УК-2.1. Умеет обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов.	Уметь обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов.
	УК-2.3. Владеет навыками применения полученных знаний в своей исследовательской или высококвалифицированной профессиональной журналистской деятельности.	Владеть навыками применения полученных знаний в своей исследовательской или высококвалифицированной профессиональной журналистской деятельности.
ПК-3. Способен создавать концепцию и планировать реализацию индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	ПК-3.1. Проводит многофакторный анализ перспектив запуска проекта в сфере журналистики.	Знать: процедуру проведения многофакторного анализа перспектив запуска проекта в сфере журналистики.
	ПК-3.2. Разрабатывает все компоненты концепции и выстраивает приоритеты решения творческих задач.	Уметь разрабатывать все компоненты концепции проекта и выстраивать приоритеты решения творческих задач.
	ПК-3.3. Составляет план действия по реализации	Владеть алгоритмом и технологией составления

	проекта.	плана действий по реализации проекта.
ПК-6. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа	Знать: основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа
	ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию. ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.	Уметь: Определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию. Уметь: Собирать и анализировать информацию, применяя избранную методику, и формулировать полученные результаты.
	ПК-1.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.	Владеть: процедурой формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами.

## 5. Объём и содержание практики

Сроки проведения научно-исследовательской работы магистрантов 2 семестр.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, 6 недель.

№ п/п	Разделы, этапы НИР	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость	Код формируемой компетенции
1.	Подготовительный этап	- инструктаж по организации и осуществлению научно-исследовательской работы; - определение направления исследования и первоначального варианта темы магистерской диссертации (ВКР) (10 часов)	УК-2; ПК-3
2.	Этап сбора, обработки и анализа полученной информации	- сбор библиографии: научной, прикладной литературы; - составление алфавитной и тематической картотеки по теме исследования; - изучение и анализ литературы по проблеме исследования; - знакомство с современными методами медиаисследований, описание методов и методики медиаисследования; - выделение научной проблемы, организация ее научного анализа; - определение цели и задач исследования; - формулирование рабочей гипотезы исследования; - формулирование научной новизны,	УК-2; ПК-3; 6

		теоретической и практической значимости исследования; - разработка программы исследования и составление плана работ (60 ч.)	
3.	Конструкторский этап	- подготовка материалов для опубликования в СМИ по теме исследования; - определение содержания глав диссертации, формулирование рабочих названий глав и параграфов; - написание первого варианта первой главы исследования «Теоретические основы исследования...» - подготовка материалов для второй главы исследования; - написание научной статьи по материалам исследования (154 ч.)	УК-2; ПК-3; 6
4.	Этап подготовки отчета по научно-исследовательской работе	- представление результатов научного исследования в виде статей, тезисов, докладов, проектов; - подготовка аналитического отчета о проделанной научно-исследовательской работе; - анализ своей научно-исследовательской деятельности, рефлексивный анализ ее процесса и промежуточных результатов; - представление разработанных материалов (100 ч.)	УК-2; ПК-3; 6
Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)			

## 6. Формы отчетности по практике

- **дневник НИР**, в котором отражен алгоритм деятельности магистранта в период практики (Приложение 1).

- **отчет по НИР**, который является документом магистранта, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и практические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по НИР представлены в МИ 4.2-5\_47-01-2013 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в Приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по НИР.

- Приложение: Черновой вариант первой главы исследования, публикации.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости,

промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

#### **8.1.1. Печатные издания**

1. Безуглов И.Г. Основы научного исследования. – М.: Академический проект, 2008.
2. Левитин К. Е. Научная журналистика как составная часть знаний и умений любого ученого / Левитин Карл Ефимович. – Москва: АНО "Журнал "Экология и жизнь", 2012.
3. Мельник Г. С. Методы журналистики: учеб. пособие / Мельник Галина Сергеевна, Ким Максим Николаевич. – Санкт-Петербург: Изд-во Михайлова В.А., 2006.
4. Прохоров Е.П. Исследуя журналистику: учеб. пособие / Е. П. Прохоров. – Москва: РИП-холдинг, 2006.

#### **8.1.2. Издания из ЭБС**

1. Микешина Л. А. Философия познания. Проблемы эпистемологии гуманитарного знания. – М.: «Канон+» РООИ «Реабилитация», 2009. 560 с.
2. Афанасьев, Владимир Васильевич. Методология и методы научного исследования : Учебное пособие / Афанасьев Владимир Васильевич; Афанасьев В.В., Грибкова О.В., Уколова Л.И. - М. : Издательство Юрайт, 2017.

### **8.2. Дополнительная литература**

#### **8.2.1. Печатные издания**

1. Давыдов В.П. Методология и методика научного исследования. – М.: Логос, 2006.
2. Новожилов Э.Д. Научное исследование (логика, методология, эксперимент). – М.: ФИЗМАТЛИТ, 2005.
3. Кукушкина, Вера Владимировна. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / Кукушкина Вера Владимировна. - Москва : ИНФРА-М, 2012.

#### **8.2.2. Издания из ЭБС**

1. Данилина, В.В. Связи с общественностью. Составление документов: Теория и практика: Учеб. пособие для студентов вузов. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Данилина, Л.В. Минаева, Л.К. Салиева. М.: Аспект Пресс, 2012.
2. Горелов, Николай Афанасьевич. Методология научных исследований : Учебник / Горелов Николай Афанасьевич; Горелов Н.А., Круглов Д.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 290. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00421-2 : 91.73.

### **8.3. Ресурсы сети Интернет**

Союз журналистов России // URL: <https://ruj.ru/>  
Национальная ассоциация исследователей массмедиа // URL: <http://nammi.ru/>  
Журнал «Журналистика и медиарынок» // URL: <http://www.jourmedia.ru/>  
Российская ассоциация по связям с общественностью // URL: <https://www.raso.ru/>  
Работа и профессиональная карьера в медиа, digital и рекламе // URL: <https://mediajobs.ru/>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### 9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому магистранту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система elibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

№ п/п	Название сайта	Электронный адрес
1	Сайт Министерства образования РФ	<a href="http://mon.gov.ru/structure/minister/">http://mon.gov.ru/structure/minister/</a>
2	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>
3	Сайт журнала «Вестник образования России»	<a href="http://www.wise-gatar.org">http://www.wise-gatar.org</a>
4	Национальная электронная библиотека	<a href="https://xn--90ax2c.xn--p1ai/">https://xn--90ax2c.xn--p1ai/</a>
5	Российская национальная библиотека	<a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a>
6	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a>
7	Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского	<a href="http://www.gnpbu.ru/">http://www.gnpbu.ru/</a>
8	Библиотека Российской Академии наук	<a href="http://www.rasl.ru/">http://www.rasl.ru/</a>
9	Электронная библиотека учебников	<a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>
10	Электронная библиотека института ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании (ИИТО)	<a href="http://www.windows.edu.ru">http://www.windows.edu.ru</a>
11	Мир словарей. Коллекция словарей и энциклопедий	<a href="http://www.sinncom.ru">www.sinncom.ru</a>
12	Рубрикон – энциклопедический портал.	<a href="http://www.eidos.ru/journal/">www.eidos.ru/journal/</a>
13	Словарь методических терминов	<a href="http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html?d=azimov">http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html?d=azimov</a>
14	Каталог образовательных интернет-ресурсов. Журналистика.	<a href="http://edu.ru/modules.php?op=modload&amp;name=Web_Links&amp;file=index&amp;l">http://edu.ru/modules.php?op=modload&amp;name=Web_Links&amp;file=index&amp;l</a>
15	Музей российской печати	<a href="http://mediamuseum.guru.ru/">http://mediamuseum.guru.ru/</a>
16	Медиаскоп	<a href="http://mediascope.ru">http://mediascope.ru</a>
17	Союз журналистов России	<a href="http://ruj.ru">http://ruj.ru</a>
18	Национальная ассоциация телерадиовещателей	<a href="http://nat.ru">http://nat.ru</a>
19	Гильдия издателей периодической печати.	<a href="http://gipp.ru">http://gipp.ru</a>
20	European Journalism Centre	<a href="http://www.ejc.nl">http://www.ejc.nl</a>
21	European Journalism Training Association	<a href="http://ejta.eu">http://ejta.eu</a>

### 9. Перечень программного обеспечения:

10. Программное обеспечение общего назначения: Microsoft Windows, Microsoft Office.
11. ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
12. ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-3К от 24.09.2019 г. (срок действия - октябрь 2022г.))

13. Foxit Reader (право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)
14. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
15. АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)
16. MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)
17. Adobe Audition (договор № 223-801 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
18. Adobe Flash (договор № 223-802 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно), Договор № 223-803 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
19. Adobe In Design (договор № 223-807 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
20. Adobe Lightroom (договор № 223-806 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
21. Adobe Photoshop (договор № 223-800 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-801 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
22. Corel Draw (договор № 223-803 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-807 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
23. Gimp 2 (право использования программного обеспечения предоставляется по GPL лицензии (<https://www.gimp.org/>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя).

#### 24. Материально-техническое обеспечение НИР

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Практика проходит на базе следующих организаций г. Читы согласно заключенным договорам: 1. АО «Издательский дом «Читинское обозрение» 2. ООО «Мега ТВ» (Деятельность в области телевизионного вещания, ЗАБ.ТВ) 3. ГАУ «Редакция краевой общественно-политической газеты «Забайкальский рабочий» 4. ООО «Издательский дом «Азия-пресс» 5. Министерство образования и науки Забайкальского края (ивсе подведомственные	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями



<p>учреждения)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. ООО «Второй том» (Редакция сетевого издания «Московский комсомолец в Чите»)</li> <li>7. Администрация Губернатора Забайкальского края</li> <li>8. ООО «Страницы» («Аргументы и факты - Забайкалье»)</li> <li>9. МУП «Медиа-Центр «Слава труду» МР «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»</li> <li>10. Министерство культуры Забайкальского края (и все подведомственные учреждения)</li> <li>11. ООО «Редакционно- издательский комплекс «Земля»</li> <li>12. ООО «Пропаганда» (Деятельность рекламных агентств, Мигарада)</li> <li>13. ООО «Алюком»</li> <li>14. ФГУП ВГТРК «ГТРК «Чита»</li> <li>15. Комитет физической культуры и спорта администрации городского округа «Город Чита»</li> <li>16. Администрация городского округа «Город Чита»</li> <li>17. Дирекция социальной сферы Забайкальской железной дороги – филиала ОАО «РЖД»</li> <li>18. Министерство ЖКХ Забайкальского края</li> <li>19. ООО «Медиасервис» (Деятельность рекламных агентств)</li> <li>20. Государственное автономное учреждение культуры «Забайкальская государственная кинокомпания»</li> <li>21. ПАО «Россети Сибирь» (и все подведомственные учреждения)</li> <li>22. МУП «Медиа-Центр «Слава труду» МР «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»</li> <li>23. Комитет физической культуры и спорта администрации городского округа «Город Чита»</li> <li>24. ООО «Медиасервис»</li> <li>25. ГАУК «Забайкальская краевая филармония им. О.Л. Лундстрема»</li> <li>26. Администрация муниципального района «Акшинский район»</li> <li>27. Государственное автономное учреждение культуры «Забайкальская государственная кинокомпания» (РТК)</li> <li>28. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю (Управление Роспотребнадзора по Забайкальскому краю)</li> <li>29. Администрация муниципального района «Могойтуйский район» Забайкальского края</li> <li>30. Администрация муниципального района «Улётовский район»</li> <li>31. Администрация муниципального района «Карымский район» Забайкальского края</li> </ol>	
--	--

<p>32. АО «Глория Джинс»  33. АО «Читаэнергосбыт»  34. Борзинский линейный отдел МВД России на транспорте  35. ООО «Мобайл-Логистик»  36. ООО «Адидас»  37. ООО Частное огнезащитное предприятие «Коршун»  38. ООО «Джета»  39. Администрация муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края  40. Администрация муниципального района «Могочинский район» Забайкальского края  41. Администрация муниципального района «Балейский район» Забайкальского края  Администрация Приаргунского муниципального округа Забайкальского края</p>	
---	--

## 11. Методические рекомендации по прохождению НИР

В магистратуре научно-исследовательская деятельность имеет креативный характер и предполагает не просто сбор информации, а её анализ и интерпретацию в аспекте решения профессиональных задач.

Успешными являются следующие виды НИРС:

- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий;
- формулирование и разрешение проблем (вопросов), возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме ВКР);
- применение современных информационных технологий при проведении научных исследований;
- обработка полученных результатов, анализ и осмысление их (на примере отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, ВКР);
- работа с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернет;
- разработка и внедрение медиапроекта;
- проведение эксперимента, наблюдения и т.п.

В рамках НИР магистранты учатся принимать решения, развивают навыки логического, системного мышления, что определяет необходимость использования различных *интерактивных методов и технологий обучения*:

- *Методы ситуационного анализа (кейс-методы)*. Реализация данного метода предполагает описание проблемы, которую необходимо решить. Магистрант индивидуально или при работе в группе анализирует ситуацию, диагностирует проблему и представляет свои находки и решения в дискуссии с другими обучаемыми. Метод нацелен на получение реального опыта по выявлению и анализу сложных проблем. При обсуждении ситуаций разбираются несколько путей решения сложных проблем. Метод ситуационного анализа направлен: на использование фактических организационных проблем; на участие в их изучении, выяснении иных точек зрения, сравнении различных взглядов и решений.

- *Методы групповой, научной дискуссии.* Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

- *Метод проектов* - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы исследований, оформленной в виде некоего конечного продукта.

- *Презентация на основе современных мультимедийных средств.* Презентация - эффективный способ донесения информации, позволяющий наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции.

Одной из основных задач научно-исследовательской работы является формирование умений представлять презентацию полученной информации. Магистрант должен продемонстрировать различные формы презентации научной информации, которая может отражать результаты проведенной поисковой работы по теме магистерской диссертации или теме, предложенной выпускающей кафедрой в рамках научно-исследовательской работы.

*Рекомендуемые формы презентации информации:*

- «классический» доклад (сообщение);
- стендовый доклад;
- электронная презентация доклада (сообщения);
- сетевой доклад;
- коллективный доклад;
- тезисы;
- статья;
- научная дискуссия и т.п.

Одним из самых ответственных и важных моментов исследовательской работы является планирование темы исследования. Темы исследования определяются с учетом следующих требований:

*Требования к выбору темы исследования (по В.И. Загвязинскому)*

- актуальность (злободневность, острота, назревшая потребность в решении);
- значимость для теории и практики (применимость для решения достаточно важных научных и практических задач);
- перспективность (актуальность и значимость на обозримый период);
- проблемность (неочевидность решений, необходимость поиска в теории, преодоление трудностей на практике);
- соответствие современным концепциям развития общества и человека (гуманно-личностная или социально-личностная ориентация);
- опыт и заинтересованность исследователя (личная выстраданность, сопричастность).

Магистранты должны усвоить общие навыки работы с литературой. Итогом усвоения навыка работы с литературой должна быть способность обучающихся написать тезисы, статью, аннотацию на статью и/или научную книгу.

*Методические рекомендации по составлению тезисов*

Ознакомьтесь с содержанием материала. Обратите внимание на шрифтовые выделения, т.к. эта подсказка поможет Вам в работе. Разбейте текст на смысловые блоки (с помощью плана). Определите главную мысль каждой части. Осмыслив суть выделенного, сформулируйте его своими словами или найдите подходящую формулировку в тексте. Тезисы пронумеруйте, т.к. это позволит сохранить логику авторских суждений.

*Методические рекомендации по написанию и опубликованию научной статьи*

Существует несколько ключевых моментов, которые помогут Вам в написании статьи:

- выберите тему, которая вас интересует и захватывает;
- подберите литературу по интересующей вас проблеме (если вы хотите написать хорошую работу, то читайте хорошую литературу);
- составьте план и следуйте ему;
- определите журнал, в котором ваша статья была бы уместна. Выбор журнала определит правила и генеральную линию написания статьи, что, безусловно, поможет вам преодолеть многие препятствия.

План статьи будет включать:

1. *Вступление.* Определите гипотезу, дайте вводную информацию, объясните, почему вы предприняли исследование; критически проанализируйте исследования в данной области; покажите актуальность темы.

2. *Методы.* Эта часть работы должна отвечать на ключевые вопросы: Описали ли вы цель и ход исследования? Обеспечен ли подходящий анализ данных?

3. *Результаты.* Цель раздела – показать, как подтвердилась гипотеза, изложенная во вступлении.

Таблицы и графики могут помочь представить данные исследования и упростить их восприятие читателем. Важно, чтобы они не дублировали текст. Все иллюстрации должны содержать объяснения (название, подписи).

Проверьте результаты по пунктам: Включили ли вы контроль? Объективны ли результаты? Все ли результаты учитывались? Согласованы ли данные с результатами? Апеллируют ли результаты к гипотезе? Подвергались ли данные статистическому анализу?

4. *Обсуждение.* Важнейшие аспекты раздела: Каковы дальнейшие шаги? Как полученные данные применить на практике? В чем важность полученных результатов. Помните, что не следует описывать результаты заново.

Проверьте обсуждение по плану: Достигли ли вы целей, поставленных во вступлении? Объясняет ли обсуждение результатов (а не повторяет)? Как полученные результаты перекликаются с другими исследованиями по данной тематике? Объяснили ли вы все допущения и ограничения, использованные в работе? Указаны ли все необычные результаты? Организовано ли обсуждение?

5. *Выводы.* Вам, как автору, придется кратко изложить, чего вы добились, предприняв исследование.

6. *Автореферат статьи (аннотация).* Этот раздел обычно готовится последним. Отличие хорошего реферата – освещение ключевых моментов без их детализации. В любом реферате должны быть следующие разделы: цель исследования, использованные методы или технологии, основные результаты, авторские (т.е. ваши) выводы.

Большинство журналов ограничивают размер аннотации, который должен строго соответствовать статье. Например, объем реферата не более 200 слов с обязательным включением целей, методов, результатов и выводов.

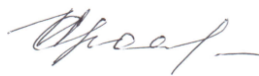
Название используется для привлечения внимания аудитории. Оно должно содержать не более 7 понятий и отражать сущность статьи.

В ходе прохождения НИР магистранты могут принимать участие в работе различных научных мероприятий (конференции, телемосты, виртуальные конференции, семинары, мастер-классы, круглые столы и др.), проводимых на факультете и в университете, в том числе конференций СНО.

Разработчик:

Д.ф.н., зав. кафедрой журналистики

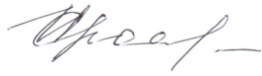
и связей с общественностью



И. В. Ерофеева

Программа рассмотрена на заседании кафедры журналистики и связей с общественностью:  
протокол от «22» июня 2021 г. № 11.

Зав. кафедрой

---

(подпись, ФИО)

Ерофеева И.В.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущей и промежуточной аттестации

**по производственной практике (научно-исследовательская работа)**

для направления подготовки 42.04.02 – Журналистика

**Магистерская программа " Медиаобразование"**

## 1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя *текущий контроль успеваемости* и промежуточную аттестацию. *Текущий контроль успеваемости* и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-2	Знать	Знать отдельные принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе	Знать принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе	Знать разноаспектные принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе	Теоретическое вопросы
	Уметь	Уметь частично обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов.	Уметь обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов.	Уметь на разных уровнях обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов	Практическое задание
	Владеть	Владеть навыками применения полученных знаний в своей исследовательской журналистской деятельности.	Владеть навыками применения полученных знаний в своей исследовательской или высококвалифицированной профессиональной журналистской деятельности.	Владеть навыками применения полученных обширных знаний в своей исследовательской или высококвалифицированной профессиональной журналистской деятельности.	Отчет по практике
ПК-3	Знать	Частично знать процедуру проведения многофакторного анализа проекта в сфере журналистики.	Знать процедуру проведения многофакторного анализа перспектив запуска проекта в сфере журналистики.	В совершенстве знать процедуру проведения многофакторного анализа перспектив запуска проекта в сфере журналистики.	Теоретические вопросы
	Уметь	Уметь разрабатывать все компоненты концепции проекта	Уметь разрабатывать компоненты концепции проекта и выстраивать приоритеты решения творческих задач.	Уметь разрабатывать разные компоненты концепции проекта и выстраивать многоуровневые приоритеты решения творческих задач.	Практическое задание

	Владеть	Владеть алгоритмом составления плана действий по реализации проекта.	Владеть алгоритмом и отдельными технологиями составления плана действий по реализации проекта.	Владеть алгоритмом и технологией составления плана действий по реализации различного рода проектов	Отчет по практике
ПК-6	Знать	Знать отдельные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа	Знать основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа	Знать разные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа (отечественные и зарубежные)	Теоретические вопросы
	Уметь	Уметь определять поле исследования, частично разрабатывать или адаптировать методологию	Уметь определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию; собирать и анализировать информацию, применяя избранную методику	Уметь определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию; собирать и анализировать информацию, применяя избранную методику, и формулировать полученные результаты.	Практическое задание
	Владеть	Частично владеть процедурой формирования научного текста	Владеть процедурой формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами.	Владеть процедурой формирования различных типов научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами.	Отчет по практике

## 2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

### 2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства**
1.	Подготовительный этап	УК-2 ПК-3; ПК-6	Теоретический вопрос
2.	Этап сбора, обработки и анализа полученной информации	УК-2 ПК-3; ПК-6	Библиография по теме исследования Практическое задание
3.	Конструкторский этап	УК-2 ПК-3; ПК-6	Практическое задание



4.	Этап подготовки отчета по научно-исследовательской работе	УК-2 ПК-3; ПК-6	Электронная презентация
----	---	--------------------	-------------------------

### Критерии и шкала оценивания ответов на теоретический вопрос

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Теоретический вопрос раскрыт полно, с приведением примеров и их комментарием
«хорошо»	Теоретический вопрос раскрыт неполно, но примеры приведены и прокомментированы
«удовлетворительно»	Теоретический вопрос раскрыт неполно и/или - не приведены примеры, - отсутствуют комментарии
«неудовлетворительно»	- вопрос не раскрыт

### Критерии и шкала оценивания задач/практических заданий

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Задача решена верно, приведены правильные аргументирующие выводы
«хорошо»	Задача решена верно, приведены не всегда правильные аргументирующие выводы
«удовлетворительно»	Задача решена верно, но не приведены аргументирующие выводы
«неудовлетворительно»	Задача не решена

### Критерии и шкала оценивания составленной библиографии

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Список литературы включает научные, прикладные и методические источники, а также диссертационные исследования; содержит как классическую, так и современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 30, из которых проанализировано (составлены аннотации) не менее 15
«хорошо»	Список литературы включает научные, прикладные и методические источники; содержит как классическую, так и современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 25, из которых проанализировано (составлены аннотации) не менее 15
«удовлетворительно»	Список литературы включает прикладные и методические источники; содержит современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 20, из которых проанализированы (составлены аннотации) не менее 10
«неудовлетворительно»	Список литературы включает несистематизированные источники; количество источников не менее 15, из которых проанализированы (составлены аннотации) менее 10.

### Критерии и шкала оценивания написанных тезисов и / или статьи

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Соблюдена логика написания статьи; материал изложен грамотно, доказательно; тема статьи соответствует тематике журнала; статья

	написана на актуальную тему; соблюдены все требования к оформлению научной статьи; соблюдены все требования к оформлению научной статьи
«хорошо»	Соблюдена логика написания статьи; тема статьи соответствует тематике журнала; статья написана на актуальную тему; грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; соблюдены не все требования к оформлению научной статьи
«удовлетворительно»	Тема статьи соответствует тематике журнала; не всегда соблюдается логика изложения материала; низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; актуальность статьи вызывает сомнение; соблюдены не все требования к оформлению научной статьи
«неудовлетворительно»	Тезисы / статья не представлена

### **Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание</li> <li>– речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает в целом основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация доклада соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;</li> <li>- речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает не все основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации</li> </ul>

«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики;</li> <li>– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание;</li> <li>– электронная презентация не сделана;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации</li> </ul>
-----------------------	---

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>
«отлично»	<p>Магистрант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый НИР;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения НИР;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>	Эталонный
«хорошо»	<p>Магистрант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы НИР;</li> <li>– полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p>	Стандартный

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>	
«удовлетворительно»	<p>Магистрант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу НИР, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по НИР;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>	Пороговый
«неудовлетворительно»	<p>Магистрант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу НИР в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по НИР не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>	Компетенции не сформированы

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости.**

**Теоретические вопросы для собеседования**

1. Почему, на Ваш взгляд, выбранное Вами направления исследование является актуальным?
2. Исходя из выбранного направления исследования, сформулируйте различные варианты тем магистерской диссертации. В чем специфика каждой темы?
3. Какие теории журналистики и в целом массовых коммуникаций выбраны Вами в качестве теоретических основ исследования?
4. Какие теоретико-методологические подходы определены в качестве базовых в исследовании? Раскройте их содержание.

5. Сформулируйте цели и задачи исследования. В чем их актуальность? Из чего исходили при их формулировке?
6. Как сформулирована гипотеза исследования? Из чего исходили при ее выдвижении?
7. Как Вы определяли содержание и выбор методов программы проектной части работы?
8. Что подлежало корректировке в научном аппарате исследования? Чем это обусловлено?
9. В чем научная новизна научно-педагогического исследования?
10. В чем теоретическая значимость научно-педагогического исследования?
11. Как могут быть использованы разработанные методические и теоретические материалы в практике работы СМИ.

### **Практические задания**

1. Определите объект и предмет исследования, исходя из того, что объект исследования – это поле, которое рассматривается в исследовании, а предмет исследования – аспект рассмотрения. Предмет исследования дает представление о том, как рассматриваются объекты, какие новые свойства, отношения, функции объекта раскрывает исследование.

2. Изучите структуру диссертации: Введение, Первая глава, Вторая глава, Третья глава (при наличии), Заключение, Список литературы, Приложения. Соотнесите задачи исследования с главами диссертации.

3. Изучите структуру Введения. Ответьте на вопросы:

- Почему гипотеза исследования располагается после цели, объекта и предмета исследования?

- Как научная новизна связана с задачами исследования?

- Как теоретическая значимость связана с задачами исследования?

- Как практическая значимость связана с задачами исследования?

4. Определите цель исследования. Конкретизируйте ее в задачах. Помните, что задачи определяют деятельность на этапах работы по достижению цели.

### **Практические задания, выполнение которых включается в отчет**

1. Представьте программу вашего научного исследования, его проведения и различных методов обработки его результатов.

Рекомендации для разработки и обоснования программы научного исследования:

#### *I. Научный аппарат исследования*

1. Обоснование и формулирование темы исследования.

2. Обоснование актуальности темы исследования.

3. Определение объекта и предмета исследования.

4. Формулировка цели и задач исследования.

5. Разработка гипотезы исследования.

#### *II. Методика проведения исследования*

1. Разработка и выбор конкретных методов исследования (предложить два-три метода исследования).

2. Выделение и описание этапов подготовки и проведения конкретного исследования.

3. Выбор и обоснование конкретных методик проведения исследования.

4. Разработка прикладных, эмпирических и проектных материалов для конкретного исследования, их характеристика.

5. Выбор и обоснование конкретных методов сбора необходимого материала.

#### *III. Методика обработки результатов исследования*

1. Выбор и обоснование критериев оценки ожидаемых результатов исследования.

2. Выбор и обоснование подходов к анализу, оценке и интерпретации результатов исследования.

3. Выбор и обоснование конкретных приемов интерпретации результатов конкретного исследования.

4. Выбор и обоснование подходов к оформлению результатов конкретного исследования.

2. Подготовьте материалы для публикации о результатах проведенного Вами исследования в виде тезисов или статьи (по теме диссертации) в отечественных и зарубежных изданиях, в том числе электронных.

Методические рекомендации по написанию и опубликованию тезисов и / или научной статьи представлены в рабочей программе НИР.

3. Примите участие в организации и проведении научно-практической конференции, проводимой в рамках научной студенческой весны.

Магистрант должен продемонстрировать умения:

- поиска, отбора, анализа и презентации научной информации;
- представления результатов собственных исследований;
- организации научной конференции или научно-практических семинаров;
- проведения заседания секций;
- проведения экспертизы докладов, сообщений и других материалов конференций;
- принимать участие в организации и проведении круглых столов по актуальным проблемам развития профильного образования и стратегий работы СМИ;
- составления и редактирования сборников материалов конференции;
- разработки сайтов конференции.

Магистрант самостоятельно выбирает одну из форм своего участия в организации и проведении конференции, среди которых:

- разработка информационной поддержки конференции (сайт, письма, объявления, программа и др.);
- подготовка материалов к публикации (тезисы докладов);
- организация приема участников конференции;
- организация и проведение мероприятия в рамках конференции.

### **3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, включающий вариант темы исследования и план работы по теме исследования; библиографию по теме исследования; план-проспект магистерской диссертации; черновой вариант первой главы ВКР магистра; другие материалы проведения практического/проектного исследования в электронном виде (полученные во время работы в СМИ или структурах по СО и рекламе.); научную публикацию (подтверждение о принятии к печати), выступление на научной конференции (программа конференции);

2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.

3. Доклад и презентация по итогам прохождения практики.

### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### 4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Ответ на теоретический вопрос	Оценка ответов на теоретические вопросы, предусмотренные рабочей программой научно-исследовательской работы, проводится во время консультаций с руководителем НИР и / или научным руководителем магистерской диссертации (ВКР).
Практическое задание	Выполнение задачи осуществляется во внеаудиторное время и на консультациях у руководителя НИР и /или научного руководителя магистерской диссертации (ВКР).
Практическое задание, выполнение которого включается в отчет	Оценка выполнения данных практических заданий осуществляется во время проведения заключительной конференции по практике в форме защиты отчета по научно-исследовательской работе

#### 4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике

и т.д.

Руководитель практики:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»; если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не освоена

- выставляет оценку за выполнение программы практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник, отсутствие и (или) наличие поощрений и (или) замечаний, доклад и презентацию по итогам практики.



**3. Оценка работы обучающегося на практике**

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**4. Результаты НИР**

Заключение руководителя практики от кафедры о работе обучающегося

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ») Историко-филологический факультет Кафедра журналистики и связей с общественностью

**Дневник прохождения  
 Научно-исследовательской работы**

Магистранта \_\_\_ курса \_\_\_ группы очной формы обучения

Направление подготовки МП «Журналистика»  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя, отчество \_\_\_\_\_  
 Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры/научный руководитель \_\_\_\_\_

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: \_\_\_\_\_

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения практики)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации



## Пример оформления титульного листа отчета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра журналистики и связей с общественностью

### ОТЧЕТ

по научно-исследовательской работе

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

Магистранта \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)  
Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика  
Магистерская программа "Медиаобразование"

Руководитель НИР от вуза \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, должность, фамилия, И.О.)

Руководитель НИР от предприятия \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, И.О.) \_\_\_\_\_  
подпись, печать

г. Чита 20\_\_